



## ORDRE DU JOUR

Rencontre du CA de la SQRP

23 mars 2013 à 7h00

Lieu: Salle Wigwam, Hôtel Le Montagnais, Saguenay

---

---

1. Adoption de l'ordre du jour
  2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 22 janvier 2013
  3. Mise à jour sur l'organisation de la conférence 2013 (présenté par Gabriel)
  4. Examen des candidatures reçues avant l'AGA
  5. Les états financiers de la SQRP
  6. Critères d'évaluation des propositions
  7. La date de la prochaine rencontre du CA
  8. (point à heure fixe: 8h30) La politique linguistique à la SQRP (avec des membres du comité organisateur 2014 comme observateurs avec droit de parole)
  9. Varia
    - 9.1. Politique de remboursement des frais d'inscription au congrès
    - 9.2. Modification des signataires autorisés
    - 9.3. Honoraires pour la production des états financiers et la déclaration de revenus
  10. Levée de la réunion
- 
- 

## PROCÈS-VERBAL

**Réunion du Conseil d'administration  
de la Société québécoise pour la recherche en psychologie  
Samedi 23 mars 201 à 7h00  
Hôtel Le Montagnais (Salle ...), Saguenay**

**Membres présents :** Annie Aimé, Denis Cousineau, Gabriel Fortier, Carol Hudon, Olivier Potvin, Vickie Plourde, Dave Saint-Amour

**Membre excusé :** Olivier Laverdière

## **1. Adoption de l'ordre du jour**

Carol Hudon propose d'ajouter deux points à Varia : 10.2 Modification des signataires autorisés; et 10.3 Honoraires pour la production des états financiers et la déclaration de revenus. L'ordre du jour amendé est proposé par Denis Cousineau, appuyé par Annie Aimé et est ensuite adopté à l'unanimité.

## **2. Adoption du procès-verbal de la réunion du 22 janvier 2013**

Carol Hudon propose l'adoption du procès-verbal de la réunion du 22 janvier 2013. Annie Aimé relève une coquille au point 3.2 La conférence 2017. Le procès-verbal modifié est appuyé par Annie Aimé et adoptée à l'unanimité.

## **3. Mise à jour sur l'organisation de la conférence 2013**

Gabriel Fortier souligne qu'il y a eu une augmentation importante des inscriptions au congrès entre janvier et mars 2013. Actuellement, les inscriptions sont au nombre d'environ 250 au moment de la réunion. Selon Gabriel, l'augmentation récente des inscriptions est liée à la présence d'activités cliniques et de conférences accrédités par l'OPQ. Ces activités offrent des opportunités de formation continue pour les psychologues. Dans l'ensemble, les démarches auprès de l'OPQ pour l'accréditation d'une conférence se sont faites rapidement et facilement. Par contre, les frais pour l'accréditation d'une activité sont à considérer dans les prévisions budgétaires d'un congrès (environ 500\$ pour deux activités en 2013).

Gabriel Fortier parle aussi du projet pilote d'affiches électroniques. L'idée est intéressante et fonctionne. Toutefois, cette procédure a représenté un fardeau logistique considérable pour les organisateurs du congrès 2013. De plus, ce format de présentation peut engendrer des coûts importants. Cette année, le comité organisateur s'en tire bien car l'UQAC a contribué au financement du projet pilote. Toutefois, Gabriel estime qu'il est peut-être prématuré pour la SQRP de se lancer dans l'aventure des présentations affichées en format électronique. Il suggère d'étudier la question à nouveau dans quelques années.

Annie Aimé aimerait avoir une idée de l'état des finances du congrès. Gabriel Fortier indique que présentement, les dépenses s'élèvent à environ 26 000\$ et qu'un surplus d'environ 1000\$ est prévu.

## **4. Examen des candidatures reçues avant l'AGA**

Dave Saint-Amour informe l'exécutif que la candidature de Daniel Fiset (UQO) sera présentée à l'assemblée générale pour le poste de président élu. Cette candidature est dûment appuyée par trois personnes : Olivier Potvin, Annie Aimé et Denis Cousineau.

Carol Hudon informe également l'exécutif que la candidature de Guillaume Foldes-Busque (U Laval) sera présentée à l'assemblée générale pour le poste de secrétaire-trésorier. Cette candidature est dûment appuyée par trois personnes : Olivier Potvin, Denis Cousineau et Dave Saint-Amour.

## **5. Les états financiers de la SQRP**

Carol Hudon indique qu'en date du 22 mars 2013, les actifs de la SQRP s'élèvent à 84 864,23\$. Ce montant inclut le solde au compte bancaire (33 332,05\$), le montant avancé pour le congrès 2011 (10 000,00\$), le certificat de placement garanti (39 744,67\$) et un solde dans le compte PayPal (1 787,51\$). Carol Hudon rappelle que les actifs diminueront significativement au cours des prochaines semaines car plusieurs dépenses importantes seront effectuées.

## **6. Critères d'évaluation des propositions**

Gabriel Fortier mentionne que les critères d'évaluation des résumés devraient être diffusés aux membres pour que ceux-ci s'y conforment lors de la préparation de leur résumé. Cette procédure favoriserait probablement la soumission de résumés de meilleure qualité. L'exécutif est d'accord avec l'idée. Olivier Potvin s'occupera de mettre à jour les critères d'évaluation et de les faire approuver par le CA. Ensuite, Olivier Laverdière s'occupera de la mise en ligne des critères d'évaluation sur le site web de la SQRP. Olivier Laverdière pourrait aussi ajouter des hyperliens pour qu'à chaque gagnant d'un prix pour la meilleure communication affichée, on accède au résumé de sa communication. Il s'agit d'un autre élément qui aiderait probablement les étudiants à préparer des résumés de meilleure qualité.

## **7. Date de la prochaine réunion du CA**

Denis Cousineau indique que la prochaine réunion sera au mois de juin 2013. Dave Saint-Amour enverra un courriel pour sonder les membres de l'exécutif quant à la date exacte de la réunion.

## **8. La politique linguistique à la SQRP**

La discussion sur ce point débute à 8h30 et Jean-François Gagnon, président du comité organisateur du congrès 2014, se joint à l'exécutif à titre d'observateur avec droit de parole. Jean-François indique que l'objectif du congrès 2014 est d'augmenter la participation des universités anglophones. Jean-François aimerait que la SQRP adopte une politique encadrant la langue de soumission des résumés ainsi que la langue de présentation lors des oraux et des affiches. Il aimerait que la présence de l'anglais soit encouragée, sans compromettre la présence du français. Le CA est d'accord pour inviter des anglophones. Mais les résumés devraient être soumis en français et les présentateurs

devraient pouvoir répondre à des questions en français. Les présentations comme telles, par contre, pourraient être en anglais. Ceci étant dit, une politique officielle devra être adoptée par les membres lors de l'AGA 2014. D'ici là, le CA adoptera une politique interne pour accommoder les organisateurs du congrès à l'UQAM. Cette politique sera adoptée à la prochaine réunion du CA.

## **9. Varia**

### **9.1 Politique de remboursement des frais d'inscription au congrès**

Une politique de remboursement des frais d'inscription a été adoptée lors de la réunion du CA du 24 mars 2012. Carol Hudon souligne que cette politique n'avait pas été communiquée aux organisateurs du congrès 2013. Il invite le CA à ajouter la politique adoptée sur la clé USB qui sera remise aux organisateurs du congrès 2014. Cette politique devra aussi se retrouver sur le site web de la SQRP.

### **9.2 Modification des signataires autorisés**

Carol Hudon rappelle qu'une demande de changement de signataire autorisée devra être adressée à la banque RBC. Il fait la proposition suivante :

*Pour l'année 2013-2014, les signataires autorisés de la SQRP seront Guillaume Foldes-Busque (secrétaire-trésorier) et Dave Saint-Amour (président).*

La proposition est reportée après l'AGA. Suite à l'AGA, la proposition est appuyée par Denis Cousineau et adoptée à l'unanimité.

### **9.3 Honoraires pour la production des états financiers et de la déclaration de revenus**

Johanne Dupuis (Gestion Dup-Ray) a demandé si elle pouvait augmenter les honoraires qu'elle charge pour la production des états financiers et de la déclaration de revenus de la SQRP. En 2014, elle chargerait 450\$ à la SQRP (au lieu de 400\$ actuellement). Carol Hudon propose que le CA accepte la majoration demandée. La proposition est appuyée par Denis Cousineau et adoptée à l'unanimité.

## **10. Levée de la réunion**

La levée de la réunion est proposée par Denis Cousineau et appuyée par Dave Saint-Amour. La réunion est levée à 9h00.